

Ri
Skagensgade 1
2630 Taastrup
P: +45 43 50 50 50
CVR-nr. 53 37 19 14
W: www.ri.dk

FOA Vestsjælland

Årsrapport for 2018

Japanvej 2
4200 Slagelse
CVR-nr. 11 73 80 28



Indholdsfortegnelse

Afdelingsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Bilagskontrollanter	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter	13



Afdelingsoplysninger

Afdelingen

FOA Vestsjælland
Japanvej 2
4200 Slagelse

Telefon: 46 97 19 70
Hjemmeside: www.foa.dk/sw35008.asp

CVR-nr.: 11 73 80 28
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Hjemsted: Slagelse

Politisk ledelse

Sigurd Gormsen, afdelingsformand
Gitte Damm, afdelingsnæstformand
Juttah Larsen, afdelingsnæstformand
Birgit Lundsberg, afdelingsnæstformand
Hanne Hennings, økonomiansvarlig
Ann Søgaard, sektorformand SOSU
Jørn Thor Nielsen, næstformand SOSU
Dorthe Isager, sektorformand PÆD
René Strunch, næstformand PÆD
Hans Pedersen, sektorformand TSS
Bettina Hansen, faglig sekretær
Annette Elvensø, faglig sekretær
Liselotte Vistisen, faglig sekretær

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Skagensgade 1
2630 Taastrup



Ledespåtegning

Politisk ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2018 for FOA Vestsjælland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Slagelse, den 3. juni 2019

Politisk ledelse

Sigurd Gormsen

Gitte Damm

Juttah Larsen

Birgit Lundsbjerg

Hanne Hennings

Ann Søgaard

Jørn Thor Nielsen

Dorthe Isager

René Strunch

Hans Pedersen

Bettina Hansen

Annette Elvensø

Liselotte Vistisen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i FOA Vestsjælland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FOA Vestsjælland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2018 medtaget det af politiske ledelse godkendte resultatbudget for 2018. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af afdelingens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 3. juni 2019

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Joachim Munch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne42244



Bilagskontrollanter

I henhold til afdelingens love har vi foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen.

Vi har ikke foretaget lovpligtig revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Slagelse, den 3. juni 2019

Bente Mikkelsen
bilagskontrollant

Elin Bundgård Larsen
bilagskontrollant



Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for afdelingen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Regnskabet aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til- og fragå afdelingen, og aktivets og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Kontingentindtægter

Afdelingens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er indbetalt.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn inklusive feriepenge, pensioner, lønsumsafgift, regulering af feriepengeforpligtelsen og fratrædelsesgodtgørelsen samt andre omkostninger til social sikring mv. til afdelingens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder og lønrefusioner i øvrigt.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.



Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

	Brugstid	Restværdi
Bygning	50 - 80 år	40 - 80 %
Renovering af bygninger	10 - 40 år	0 %
Inventar	5 - 10 år	0 %
It-udstyr	3 år	0 %

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter kapitalandele i unoterede aktier, som indregnes og måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvendingsværdien, såfremt den er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Disse er værdiansat til kostpris med fradrag for nedskrivninger. Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter noterede investeringsforeningsbeviser og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Egenkapital

I andre reserver indgår vedtægtsbestemte eller politisk ledelsesbeslutede henlæggelser. Til- og afgang sker via overskudsdisponeringen.



Anvendt regnskabspraksis

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til fratrædelsesgodtgørelse til valgte, hvis disse ikke genvælges på generalforsamlingen. Hensatte forpligtelser indregnes og måles til den forventede nettorealisationsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indbetalte indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2018 kr.	Budget 2018 Ej revideret t.kr.	2017 t.kr.
	Kontingent	20.007.121	19.933	20.042
1	Andre indtægter	363.279	293	401
	Indtægter	20.370.400	20.226	20.443
2	Personaleomkostninger	17.990.226	17.915	17.901
3	Administrationsomkostninger	660.190	791	1.101
4	Mødeomkostninger	652.557	931	556
5	Ejendommenes drift	943.736	425	470
6	Faglige kontingenter	209.567	210	248
	Omkostninger	20.456.276	20.272	20.276
	Driftsresultat før afskrivninger m.v.	-85.876	-46	167
8-9	Afskrivninger på anlægsaktiver	-253.073	-253	-253
	Driftsresultat før finansielle poster	-338.949	-299	-86
7	Finansielle poster	-196.369	59	86
	Resultat før skat	-535.318	-240	0
	Foreningsskat	3.911	-70	-10
	Årets resultat	-531.407	-310	-10
	Forslag til resultatdisponering			
	Overført til afdelingens egenkapital	-531.407		-18
	Overført til eleverarbejde	0		8
		-531.407		-10



Balance 31. december

Note		2018 kr.	2017 t.kr.
	Aktiver		
8	Ejendom	16.485.186	16.732
9	Inventar og it-udstyr	73.566	23
	Materielle anlægsaktiver	16.558.752	16.755
	Finansielle anlægsaktiver	2.000	2
	Anlægsaktiver i alt	16.560.752	16.757
	Bøger m.v. til videresalg	141.863	217
	Varebeholdning	141.863	217
10	Tilgodehavender	414.096	582
	Periodeafgrænsningsposter	187.879	393
	Tilgodehavender	601.975	975
	Værdipapirer	3.285.654	2.553
	Likvide beholdninger	1.628.437	2.317
	Omsætningsaktiver i alt	5.657.929	6.062
	Aktiver i alt	22.218.681	22.819



Balance 31. december

Note		2018 kr.	2017 t.kr.
	Passiver		
11	Foreningsformue	12.456.197	12.988
	Egenkapital	12.456.197	12.988
12	Hensatte forpligtelser	3.541.869	3.469
13	Langfristet gæld	1.308.452	1.342
	Kortfristet del af langfristet gæld	36.000	39
	Gæld til forbund	21.105	89
	Huslejedepositum, a-kasse	246.754	233
	Uddannelsesmidler, AKUT	413.881	779
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.142.774	716
	Periodeafgrænsningsposter	0	39
14	Anden gæld	3.051.649	3.125
	Kortfristet gæld	4.912.163	3.164
	Gældsforpligtelse i alt	6.220.615	6.362
	Passiver i alt	22.218.681	22.819
15	Eventualforpligtelser m.v.		



Noter

	2018 kr.	Budget 2018 Ej revideret t.kr.	2017 t.kr.
Note 1. Andre indtægter			
AKUT, aktivitetsmidler	2.817.792	2.776	2.756
AKUT, forbrug	-3.182.996	-2.776	-2.906
Regulering, AKUT-periode	365.204	0	150
Administrationsgebyr, TR-midler	288.279	278	341
Øvrige indtægter	75.000	15	60
	363.279	293	401
Note 2. Personaleomkostninger			
Lønninger, pension og feriepenge	16.722.647	16.430	16.689
Lønsumsafgift, ATP m.v.	1.282.798	1.296	1.305
Fratrædelsesgodtgørelse og feriepengeforpligtelse, reg.	10.819	126	-122
Personaleomkostninger	659.486	624	599
Lønrefusioner FOA's a-kasse	-350.960	-343	-336
Refusioner, stillingsmandsgodtgørelse og sygerefusioner	-334.564	-218	-235
	17.990.226	17.915	17.900



Noter

	2018 kr.	Budget 2018 Ej revideret t.kr.	2017 t.kr.
Note 3. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler, tryksager	27.813	80	55
Kontorhold (aviser, licens m.v.)	13.012	20	9
Bladhold og faglitteratur	35.321	25	38
Annoncer	14.469	20	22
Fotokopiering	47.928	40	41
Revision, regnskabs- og skattemæssig assistance	130.000	130	122
Regnskabsassistance tidligere år	19.500	0	0
Gebyrer m.v.	7.182	20	24
Porto	90.172	140	139
Kalender til medlemmer	139.304	120	96
Aktivitetskalender og elektronisk nyhedsbrev	25.641	143	151
Kursusmaterialer TR	52.944	40	85
Gaver og repræsentation	29.375	49	43
Jubilæumsgaver	69.071	100	31
Telefon og bredbånd	80.931	76	72
It-udstyr	64.974	40	110
Vedligeholdelse af inventar og småanskaffelser	91.200	60	152
PR-artikler	20.491	30	94
Bogkøb og -salg	5.067	0	-79
Bogføringsassistance, rest	0	0	94
Fusionsomkostninger	0	0	96
Erstatning medlemmer	37.926	0	0
Øvrige omkostninger	-36.091	0	98
	966.230	1.133	1.493
Refusion, FOA's a-kasse	-306.040	-342	-392
	660.190	791	1.101

Noter

	2018 kr.	Budget 2018 Ej revideret t.kr.	2017 t.kr.
Note 4. Mødeomkostninger			
Indkøb, dagligvarer	291.062	500	304
Møder/konferencer	0	0	208
Lovbestemte møder	130.230	175	159
Ledere	0	15	4
Faglige medlemsaktiviteter	270.968	200	94
Mangfoldige medlemsaktiviteter	153.934	120	228
Ungdoms-/elevarbejde	-39.927	5	6
Seniorklubben	112.391	120	100
Jubilæumsfest medlemmer	28.966	50	0
Regionskonsulent	216.194	196	199
	1.163.818	1.381	1.302
Refusion, møder	-511.261	-450	-746
	652.557	931	556
Note 5. Ejendommenes drift			
Ejendomsskat	112.650	64	98
El, vand og varme	368.105	397	345
Løn, ejendomsfunktionær	94.748	20	0
Vedligeholdelse	432.476	85	75
Forsikringer	94.888	94	67
Renholdelse	349.519	326	330
Øvrige ejendomsomkostninger inkl. husleje Ringsted	219.969	184	306
	1.672.355	1.170	1.221
Refusion ejendomsomkostninger, FOA's a-kasse	-137.210	-133	-144
Lejeindtægter, FOA's a-kasse	-561.839	-578	-562
Lønrefusion, FOA's a-kasse	0	-5	0
Øvrige lejeindtægter	-29.570	-29	-45
	943.736	425	470



Noter

	2018 kr.	Budget 2018 Ej revideret t.kr.	2017 t.kr.
Note 6. Faglige kontingenter			
LO Sektioner/AOF	202.417	200	239
Øvrige kontingenter og tilskud	7.150	10	9
	209.567	210	248
Note 7. Finansielle poster			
Finansielle indtægter			
Renter, bankindestående	3.847	25	23
Kursreguleringer værdipapirer	0	0	11
Udbytter, værdipapirer	103.496	90	137
	107.343	115	171
Finansielle omkostninger			
Prioritetsrenter, renter bankkonti	-57.238	-56	-85
Kursreguleringer værdipapirer	-133.268	0	0
Urealiseret kurstab, obligationer	-113.206	0	0
	-196.369	59	86



Noter

	2018 kr.	2017 t.kr.
Note 8. Ejendom		
Kostpris 1. januar	23.316.073	23.316
Kostpris 31. december	23.316.073	23.316
Af- og nedskrivninger 1. januar	6.584.585	6.335
Afskrivninger i året	246.302	250
Af- og nedskrivninger 31. december	6.830.887	6.585
Regnskabsmæssig værdi 31. december	16.485.186	16.731
Note 9. Inventar og it-udstyr		
Kostpris 1. januar	278.044	278
Tilgang i året	56.886	0
Kostpris 31. december	334.930	278
Af- og nedskrivninger 1. januar	254.593	252
Afskrivninger i året	6.771	3
Af- og nedskrivninger 31. december	261.364	255
Regnskabsmæssig værdi 31. december	73.566	23
Note 10. Tilgodehavender		
Kontingent	50.350	50
Tilgodehavende foreningsskat	21.183	22
A-kassen vedrørende serviceaftalen	0	75
Refusioner, forbund og FOA-afdelinger samt øvrige debitorer	342.563	435
	414.096	582



Noter

	2018 kr.	2017 t.kr.
Note 11. Foreningsformue		
Egenkapital 1. januar	12.664.198	12.682
Overført fra årets resultat	-531.407	-18
	12.132.791	12.664
Elevarbejde 1. januar	323.406	316
Overført fra årets resultat	0	8
	323.406	324
Foreningsformue 31. december	12.456.197	12.998
Note 12. Hensatte forpligtelser		
Fratrædelsesgodtgørelse 1. januar	3.469.161	3.426
Årets regulering	72.708	43
	3.541.869	3.469
Note 13. Langfristet gæld		
Kreditforeningslån, 3%	1.344.452	1.381
Kortfristet del af langfristet gæld	-36.000	-39
	1.308.452	1.342
Note 14. Anden gæld		
A-skat, arbejdsmarkedsbidrag, lønsumsafgift, ATP m.m.	255.630	267
Feriepengeforpligtelse	2.796.019	2.858
	3.051.649	3.125



Noter

Note 15. Eventualforpligtelser m.v.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

På ejendommen Japanvej 2 er tinglyst ejerpantebrev på t.kr. 3.500, der er deponeret til sikkerhed for bankmellemværende.

På ejendommen Stenhusvej 35 er tinglyst ejerpantebrev og realkreditpantebrev på henholdsvis t.kr. 850 og t.kr. 1.601, der ligger til sikkerhed for henholdsvis bankmellemværender og realkreditlån.

På ejendommen Banegårdspladsen 3 er tinglyst sikkerhed for t.kr. 850.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørn Thor Nielsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-912653612250

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-04 09:00:10Z

NEM ID 

Dorthe Gyde Isager

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-236405748851

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-04 09:00:17Z

NEM ID 

Liselotte Bente Vistisen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-541812557856

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-04 09:14:34Z

NEM ID 

Hanne Funch Hennings

Økonomiansvarlig

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-921290803729

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-04 13:34:04Z

NEM ID 

Bente Helene Mikkelsen

Bilagskontrollant

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-453671497561

IP: 83.88.xxx.xxx

2019-06-04 13:47:15Z

NEM ID 

Birgit Anne Lundsberg

Næstformand

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-344636385315

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-04 14:36:18Z

NEM ID 

Juttah Annizette Larsen

Næstformand

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-505351016231

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-06 09:28:55Z

NEM ID 

Bettina Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-339716259988

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-06 09:38:10Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XWEPL-6FY6Y-0B85K-IHIGZ-7VJZ8-065JA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Annette Tornvig Elvensø

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-027702807100

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-06 11:04:08Z

NEM ID 

Mary-Ann Warthoe Søgaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-030590986867

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-06 18:55:39Z

NEM ID 

Hans Erik Pedersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-891023166251

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-07 06:58:56Z

NEM ID 

Gitte Damm

Næstformand

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-018325756846

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-07 08:48:46Z

NEM ID 

Sigurd Thorstein Hoel Gormsen

Formand

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-611397862162

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-11 09:26:46Z

NEM ID 

René Strunch

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: FOA Vestsjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-110271288854

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-06-12 06:29:19Z

NEM ID 

Joachim Munch

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Serienummer: CVR:53371914-RID:15945722

IP: 86.58.xxx.xxx

2019-06-13 10:39:20Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XWEPL-6FY6Y-0B85K-IHFGZ-7VWZ8-065JA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>